

«ПОГОДЖЕНО»	«ЗАТВЕРДЖЕНО»
<p>Голова первинної профспілкової організації студентів ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» РОР</p> <p style="text-align: right;"><b>П.Г. Переходько</b></p>	<p>Голова педагогічної ради ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» РОР</p> <p style="text-align: right;"><b>І.П. Носко</b></p>
<p>Голова студентської ради ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія»</p> <p style="text-align: right;"><b>С. Дуць</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Протокол №1 від 1.09.2020 року</b></p> 

**Положення  
про стипендіальне забезпечення студентів  
ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»  
КЗВО «Рівненська медична академія»  
Рівненської обласної ради**

**1. Загальні питання**

1.1. Положення про стипендіальне забезпечення студентів ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» (далі - Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), із змінами, (далі - Порядок №1050), Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1045, із змінами, (далі-Порядок № 1045), постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 №1047 «Про розміри стипендії у державних та комунальних закладах, наукових установах», із врахуванням наказів МОН та інших нормативно-правових документів України.

1.2. Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються у коледжі за державним (регіональним) замовленням на денній формі.

1.3. Це Положення не стосується осіб, які навчаються згідно з угодами, укладеними між навчальними закладами та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і у встановленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним)

замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах навчального закладу або до іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендії здійснюється згідно з цим Положенням, а саме:

академічної - з місяця, що настає після завершення семестру, в якому здійснено перевід студента,

соціальної - за процедурою та у строки, визначені цим порядком.

1.4. Особам, які навчаються у коледжі, можуть призначатися

1) академічні,

2) соціальні стипендії (на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян).

1.5. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), падання матеріальної допомоги студентам коледжу, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності утворюється стипендіальна комісія. Персональний склад стипендіальної комісії затверджується наказом директора коледжу.

1.6. У випадку тимчасової відсутності особи, що за своєю посадою є членом стипендіальної комісії, її обов'язки виконує особа, яка відповідним наказом директора коледжу призначена як виконувач обов'язків за відповідною посадою.

1.7. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, які визначають права і обов'язки студентів, а також Положенням про коледж, цим Положенням та затвердженим наказом директором Положення про стипендіальну комісію коледжу.

1.8. Рішення стипендіальної комісії про призначення стипендій оформлюється у вигляді протоколу стипендіальної комісії.

За поданням стипендіальної комісії директор коледжу своїм наказом затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій згідно до цього Положення.

1.9. Розмір стипендій для стипендіатів коледжу визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розмірів.

1.10. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

1.11. Студентам коледжу стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом та графіком навчального процесу, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з коледжу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія в повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

1.12. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії відповідного типу навчального закладу. Рішенням керівника навчального закладу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цих Правил. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

1.13. На час проходження практики з дозволу коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку навчання на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

1.14. Студентам, які поновлені на навчання за державним (регіональним) замовленням, у разі наявності в них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою і у строки, визначені цим Положенням.

1.15. У разі коли студент має право на безоплатне харчування, але навчальний заклад не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно із нормами харчування.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчатись за денною формою (з відривом від виробництва) виплачується щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, згідно з цим Положенням.

Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, що розташований у населеному пункті, якому надано статус гірського,

виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії відповідного типу навчального закладу.

1.16. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності навчальний заклад має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється навчальним закладом та затверджується його педагогічною радою.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.17. Студентам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу керівника навчального закладу, в межах коштів, передбачених у кошторисі коледжу щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.18. Стипендії виплачуються один раз на місяць через відділення банку.

## **2. Академічні стипендії в коледжі**

2.1. Академічними стипендіями є:

- 1) ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- 2) стипендії у підвищеному розмірі студентам коледжу, які досягли особливих успіхів у навчанні.

2.2. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

студентам, які в межах ліміту стипендіатів, які згідно з рейтингом займають вищі позиції;

студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до навчального закладу, в межах ліміту стипендіатів.

2.3. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень студентів з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти коледжу (окрім студентів визначених у п. 5.3. цього Положення), які навчаються на певному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки).

2.4. Порядок формування рейтингу успішності студентів включається до даного Положення.

2.5. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю педагогічна рада коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених коледжу у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей (напрямків підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатись академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю.

Ліміт стипендіатів розраховується як частка студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей (напрямків підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатись академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для відділень, курсів та спеціальностей (напрямків підготовки));

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатись академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

Ліміти стипендіатів встановлюються педагогічною радою коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю у діапазоні від 40 до 45 % фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на 01.01.2020 року.

2.6. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну

стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

У разі одночасної наявності на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо.

2.7. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

2.8. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії вищого навчального закладу строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

2.9. Визначення ліміту стипендіатів-відмінників, критеріїв відбору стипендіатів на призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі проводиться стипендіальною комісією в межах стипендіального фонду та цього Положення.

### **3. Стипендіальний фонд**

3.1. В коледжі щомісячно розраховується стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувані в вищій освіті з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених коледжу у встановленому порядку;

затвердженого директором коледжу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення керівника навчального закладу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

3.2. Місячний обсяг стипендіального фонду навчального закладу повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

встановленому ліміту стипендіатів;

за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

3.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів розраховується щомісячно з урахуванням:

видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених коледжу у встановленому порядку;

раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам; зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам), сформованих у поточному місяці.

3.4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;

перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо

здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

3.5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації . академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

#### **4. Порядок формування рейтингу успішності**

4.1. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики з урахуванням участі у науковій, громадському житті та спортивній діяльності.

Рейтинг успішності студентів першого року навчання усіх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання.

4.2. Рейтинг успішності складається на підставі підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт та звітів з практики з урахуванням участі у науковій, спортивній діяльності, громадському житті коледжу. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає оцінки за екзамени, диференційовані заліки з дисциплін (предметів), захисти практик за виключенням результатів семестрового контролю з фізичного виховання.



4.3. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності (напрямі підготовки) та курсі в межах відділення за денною формою навчання, крім осіб, які:

протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи (проекту), звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмету), курсової роботи (проекту), практики, крім випадку, передбаченого в цього Порядку;

виконали навчальне навантаження в кредитах Європейської кредитної трансфертно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС) за поточний навчальний рік, семестр або з початку навчання в обсязі, меншому ніж мінімальний норматив, встановлений навчальним (робочим) планом для відповідного факультету, семестру та спеціальності (напряму підготовки).

4. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K * O} + b ,$$

де:  $a$  – максимальна оцінка за навчальні досягнення ( $90 \leq a \leq 100$ ), визначається Порядком формування рейтингу успішності у вищому навчальному закладі;

$k_i$  – додатній ваговий коефіцієнт  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$O_i$  – підсумкова оцінка студента з  $i$ -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$  – сума вагових коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

$O$  – максимально можлива оцінка з дисципліни (предмету) за шкалою оцінювання вищого навчального закладу;

$b = 100 - a$  – додатковий бал за участь у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності ( $0 \leq b \leq 10$ )

Додатковий бал враховується в рейтингу за рішенням стипендіальної комісії за результатами розгляду інформації (службових записок) заступника директора коледжу, керівників відповідних структурних підрозділів, циклових (предметних комісій) коледжу щодо значних досягнень студентів у

громадському житті закладу, науковій, спортивній роботі.

Якщо сума додаткових балів студента за участь у науковій діяльності, громадському житті, та спортивній діяльності перевищує 10%, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

4.4. У рейтингу успішності студенти впорядковуються за незростанням рейтингового балу.

У разі важливості розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

4.5. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

## 5. Соціальна стипендія

5.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цього Положення та належать до пільгових категорій осіб, зокрема: дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення відповідних навчальних закладів, а також студентів (курсантів) вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України “Про вищу освіту” та статтею 8 Закону України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”;

1) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20- 22 і 30 Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

2) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;

3) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” - протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

4) осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, та їх дітей (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону

України “Про вищу освіту”;

5) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

б) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до етап і 44 Закону України “Про вищу освіту”;

7) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;

8) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV;

9) дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I-III групи;

10) студентів (курсантів) із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям”.

Студентам (курсантам), які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, надається один вид стипендії за їх вибором.

Дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам (курсантам), які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, може виплачуватися одночасно соціальна стипендія на умовах, визначених цим Порядком, та академічна стипендія.

Якщо студент (курсант) має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента (курсанта).

Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 5<sup>а</sup> цього пункту, соціальна стипендія виплачується до закінчення навчального закладу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти), але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі продовження навчання за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти) у цьому або іншому навчальному закладі, поновлення на

навчання за державним замовленням після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента до іншого навчального закладу для продовження навчання за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем (рівнем вищої освіти) питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

5.2. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до стипендіальної комісії коледжу із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

прізвище, ім'я та по батькові; число, місяць, рік народження;  
zareєстроване та фактичне місце проживання;  
підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

паспорта громадянина України;  
свідоцтва про народження дитини;

довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

студентського квитка.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 5.1.:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 5.1., - копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 5.1.:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 «Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві»;

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 4, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5 пункту 5.1.:

-копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

-довідку, органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

особи, зазначені у підпункті 6 пункту 5.1.:

-копію свідоцтва про смерть батька (матері);

-документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

-копію довідки медико-соціальної

експертизи; особи, зазначені у підпункті 7

пункту 5.1.:

-копію свідоцтва про смерть батька (матері);

-копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

-довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 5.1., - копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у підпункті 9 пункту 5.1., - копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 5.1., - копію медичного висновку про дитину- інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 5.1., - довідку органу соціального

захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям".

5.3. Уповноважена особа, що визначена керівником вищого навчального закладу або його структурного підрозділу, приймає документи, передбачені пунктом 5.2. цього Положення, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу.

5.4. Соціальна стипендія призначається на весь період навчання починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в розмірі 750 гривень;

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, розмір соціальної стипендії становить 2000 гривень.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

Студентам, які постійно проживають на території населеного пункту або навчаються у навчальному закладі, що розташований у населеному пункті, якому надано статус гірського, розмір соціальної стипендії, призначений відповідно до цього Порядку, збільшується на 20 відсотків.

5.5. Особи, зазначені у пункті 5.1. цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 20 цього Порядку, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

5.6 У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2-4 пункту 5.1. цього Положення, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної

комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент невійськового вищого навчального закладу обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 5.1. цього Положенням, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

5.7. Особам, зазначеним у пункті 5.1. цього Положення, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії:

1) збільшується:

студентам, які є інвалідами по зору і слуху, - на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, - на 30 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

## **VI. Прикінцеві положення**

1. Дані Правила вводиться в дію з дня їх затвердження.

**Підготовлено:**

**Заступник директора коледжу з  
навчальної роботи**

**О.П. Жук**

**Головний бухгалтер коледжу**

**А.Ю. Коротчук**

**Додаток № 1**  
**до Положення про стипендіальне забезпечення**  
**студентів ВП «Костопільський фаховий**  
**медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична**  
**академія»**

**Перелік основних досягнень студентів ВП «Костопільський фаховий**  
**медичний коледж» та значення додаткового балу, що враховується в**  
**рейтингу успішності**

<b>№</b>	<b>Досягнення</b>	<b>Значення додаткового коефіцієнта</b>
	<b>Наукова діяльність</b>	
1.	Участь у міжнародних та всеукраїнських конференціях, конкурсах науково-дослідницьких робіт.	0,1
2.	Участь у регіональних та обласних конференціях, конкурсах науково-дослідницьких робіт.	0,02
3.	Участь у загальноколеджних конференціях, конкурсах, науково-дослідницькій діяльності.	0,01
	<b>Громадська та суспільно-корисна робота</b>	
1.	Систематична робота в органах студентського Самоврядування (студентська рада коледжу, студентська рада гуртожитку).	0,02
2.	Активна волонтерська діяльність.	0,02
3.	Робота старости.	0,02
4.	Систематична участь у відкритих виховних заходах національно-патріотичного, професійно зорієнтованого, художньо-естетичного спрямування.	0,01
5.	Активна участь у гуртках коледжу (учасність у художній самодіяльності).	0,01
	<b>Спортивна діяльність</b>	
1.	Участь у Всеукраїнських спортивних змаганнях.	0,1
2.	Участь в обласних спортивних змаганнях.	0,02
3.	Учасникам міських спортивних змагань, призові місця у загальноколеджних змаганнях.	0,01

**Заступник директора з навчальної роботи**

**О.П. Жук**



**Додаток №2**  
**до Положення про стипендіальне забезпечення**  
**студентів ВП «Костопільський фаховий**  
**медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична**  
**академія»**

1. При призначенні академічної стипендії, в разі однакової кількості балів, перевагу надати таким студентам:
  - які мають вищий бал за навчальні досягнення;
  - які мають більше оцінок «відмінно» по предметах, які виносяться на ДПА та державний іспит;
  - студентам в яких немає «З»;
  - які не мають пропусків без поважних причин.
  
2. При формуванні рейтингу на призначення стипендії, передача оцінки з предметів не враховується.
  
3. Студентам, які закінчили семестр на «відмінно», крім оцінки з предмету «Фізичне виховання» - підвищена стипендія не призначається.
  
4. При формуванні рейтингу для призначення стипендії, враховуються оцінки отримані при складанні ЗНО.

**Заступник директора з  
навчальної роботи**

**О.П. Жук**

### **Додаток №3**

#### **до Положення про стипендіальне забезпечення студентів ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія»**

1. У рейтинг на призначення стипендії на I курсі спеціальності 223 «Медсестринство» спеціалізації «Сестринська справа» переведення оцінки 5-ти бальної системи у 12-ти бальну, наступним чином :  
«5» - 11 балів, «4» - 8 балів і «3» - 5 балів.
2. На II курсі спеціальності 223 «Медсестринство» спеціалізації «Сестринська справа» переведення оцінки з 12-ти бальної системи у 5-ти бальну, наступним чином:  
  
12 балів - «5,00», 11 балів - «4,75», 10 балів - «4,50», 9 балів - «4,00»,  
8 балів -- «3,75», 7 балів - «3,50», 6 балів - «3,00», 5 балів - «2,75»,  
4 бали - «2,50», 3 бали - «2,25».

**Заступник директора з  
навчальної роботи**

**О.П. Жук**